



Carolina Hornero Mas

sefifac

Formación Académica

Grado en Trabajo Social
Universitat de Barcelona
2010/14

CFGS Técnico Superior de Integración Social
St. Ignasi Sarrià
2008/10

Bachillerato Ciencias
Col·legi Sagrada Família d'Horta
2005/08

Formación complementaria

VII Jornada de Drogodependencias • 2015 – Proyecto Hombre
La rehabilitación de personas drogodependientes sujetas a medidas judiciales

Curso: El trabajador social como perito • 2014 - Col·legi de Treball Social
Especialista Judicial

Experiencia Laboral

Referente Tutelar – Trabajadora Social • 02/2017 - Actualidad – Fundació Via Guasp

Funciones: Elaborar, ejecutar y evaluar el Plan de atención individual de la persona tutelada; Dar soporte i acompañar a la persona tutelada en los diferentes procesos; realización de informes y visitas periódicas; Gestión del área social, jurídica y económica para asegurar la protección de la persona tutelada; Búsqueda, coordinación y gestión de los diferentes recursos del entorno comunitario y de los servicios especializados en los diversos ámbitos (salud, laboral u ocupacional, ocio, servicios sociales, servicios externos, vivienda, otras entidades tutelares y voluntariado...); Fomentar la integración en la comunidad de la persona tutelada.

Coordinadora de SAD – Trabajadora Social • 10/2016 – 02/2017– Clece S.A

Funciones: Coordinar, gestionar i organizar el Servicio de atención a domicilio liderando un equipo de 25-30 personas i gestionando el servicio para 180 usuarios. Revisión del cumplimiento de los protocolos i prestaciones de servicios para cada usuario.; seguimiento y evaluación de la evolución de los casos a través de los protocolos facilitados por el Ayuntamiento de Barcelona; visitas a domicilio; detección i resolución de incidencias; coordinación con TS de los CSS referentes así como de otros profesionales; garantizar la prestación efectiva del servicio en el término marcado por el Ayuntamiento; control, registro y comunicación de bajas definitivas, bajas temporales, comunicación de incidencias del servicio; realización de informes así como de otras tareas administrativas.

Trabajadora social CAP Trinitat Vella • 10/2016 – 10/2016 – Institut Català de Salut

Funciones: Recepción y análisis de las demandas en la atención directa al usuario y/o familias; información, orientación y asesoramiento de las prestaciones y recursos sociales existentes para atender las problemáticas individuales y familiares concretas; elaboración, ejecución y evaluación de planes de intervención social; Detección y prevención de situaciones de riesgo social o de exclusión a partir del trabajo individualizado y /o familiar; coordinación con los diferentes servicios del barrio y derivación, si procede, a otros recursos; realización de informes, gestión telefónica, coordinación interna y externa así como otras tareas administrativas.

Trabajadora social PADES Ciutat Vella • 02/2016 – 09/2016 – Centres Blauclinic

Funciones: Acompañamiento al enfermo y a la familia; elaboración, ejecución y evaluación de planes de intervención social; informar al paciente y/o familia respecto a los servicios y/o recursos disponibles; detección de factores de riesgo existentes en el entorno social, poniendo a disposición los medios adecuados; coordinación con los diferentes servicios del distrito y derivación, si procede, a recursos socio sanitarios; realización de informes, gestión telefónica, coordinación interna y externa así como otras tareas administrativas.

Técnica de Inserción laboral i Formación con Jóvenes y adultos en situación de riesgo en su acompañamiento sociolaboral • 09/2014 – 02/2016 – Associació SAÓ PRAT.

Funciones: Acompañamiento a jóvenes y adultos en riesgo de exclusión social en su formación e inserción laboral; gestión plataforma Incorpora de la Caixa i gestión de ofertas; organización, planificación, formación, dinamización, acompañamiento, seguimiento y evaluación de los itinerarios de inserción individualizado; soporte en la redacción de informes, auditorias y proyectos; coordinación con diferentes servicios...

Educadora Social con infancia en riesgo en el Centro Abierto en el barrio de St. Cosme • 03/2014 - 08/2014 – Associació SAÓ PRAT

Funciones: Centro Abierto (Grupo de adultos con niños/as de 10 a 12 años) Realización y seguimientos de PEI; planificación, dinamización, seguimiento y evaluación de actividades conjuntas para los niños, acompañamiento y soporte emocional a los niños, coordinación con los servicios sociales básicos así como otros servicios, gestión y resolución de conflictos... Colonias de verano Julio y Agosto (Grupo de niños/as de 4 a 12 años).

Prácticas de intervención de Trabajo Social. Centro Sociosanitario • 10/2013 - 01/2014 – Clínica la Barceloneta

Funciones: Preparación y realización de entrevistas, informes sociales, seguimiento de casos, registro de entrevistas, formularios, así como otras formas de registro, realización de gestiones derivadas de la aplicación de la ley de dependencia, informes, gestiones telefónicas, coordinación interna y externa, así como otras tareas administrativas.

Prácticas de Trabajo Social. CSMIJ (Centro de salud mental de infancia y juventud)• 02/2013 - 06/2014 – CSMIJ de Sant Martí I Besos

Funciones: Observación directa de las funciones de la TS en el servicio y soporte en la ejecución de sus tareas.

Créditos aprendizaje Servicio UB – Centro Penitenciario • 10/2012 - 02/2013 – Quatre Camins. La Roca del Vallès

Funciones: Educación física e intervención socioeducativa con personas privadas de libertad. Organización y dinamización de actividades dentro del centro.

Agente Social en el área de Servicios Sociales – Área de dependencia • 04/2011 - 10/2011 – Ajuntament de Badalona

Funciones: Atención al público; emisión y recepción de llamadas; trabajo administrativo; visitas a domicilio y soporte en la redacción de informes sociales.

Prácticas de Integración Social. Centro de atención y seguimiento de drogodependencias • 03/2010 - 06/2010 – Cas de Sants

Funciones: Observación directa de las funciones de la referente en el servicio; soporte en la ejecución de sus tareas; organización y dinamización de talleres y acompañamiento a los usuarios del servicio.

Idiomas e Informática

IDIOMAS

Castellano ●●●●

Catalán ●●●●
Certificado nivel C

Conocimientos plataformas: Incorpora de la Caixa/ Sugar/ Filemaker/Cat salut/Gowin/ Ecap/asisto / Aplicació Ajuntament de Barcelona.

INFORMÁTICA

Paquette office ●●●●

Internet ●●●●

Otros datos de interés

Coordinadora Asociación Afibrocat (Associació d'ajuda per la Fibromiàlgia de Catalunya)- Voluntariado - 2010- actual

Funciones: Coordinación del voluntariado, Coordinación de proyectos y subvenciones, temas administrativos, eventos de la asociación, participación en el tercer sector...

- o Soy una persona responsable, organizada, con empatía y escucha activa, eficiente, resolutiva y con gran capacidad de trabajo.